

DOCTORADO EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES RD99/2011

CONVOCATORIAS DEL CURSO 2017

PRESENTACIÓN Y DEFENSA PÚBLICA DE PLANES DE INVESTIGACIÓN

Durante el primer año de matrícula en el programa de Doctorado los alumnos deben presentar su plan de investigación y defenderlo públicamente. Para ello, el Programa de Doctorado en Ciencias Económicas y Empresariales ha dos convocatorias alternativas, en junio o en octubre. Cada alumno, siguiendo las recomendaciones de su director, presentará su plan de investigación en una de ellas.

Como recomendación general, la convocatoria de julio está pensada para alumnos matriculados en el primer plazo y con dedicación completa al programa. La convocatoria de noviembre permite a los alumnos de segundo plazo a tiempo completo, disponer de mayor tiempo si así lo consideran. Este también sería el caso de los alumnos matriculados a tiempo parcial.

FECHAS DE DEFENSAS PÚBLICAS:

22 y 23 de junio (Convocatoria de junio).

26 y 27 de octubre (Convocatoria de octubre).

Una semana previa a tales fechas se publicará el lugar y el día y hora exactos de la presentación de cada plan de investigación.

DIRIGIDAS A:

Todos los alumnos matriculados en el curso 2016-2017 (primer y segundo plazo).

FECHA LÍMITE DE ENTREGA:

13 de junio de 2017 (Convocatoria de junio).

6 de octubre de 2017 (Convocatoria de octubre).

LUGAR DE ENTREGA:

Formato electrónico a través del portal de seguimiento del doctorado.

En dicho portal el director deberá realizar un informe previo a la defensa autorizando la misma.

CONTENIDOS:

El Plan de investigación deberá contener al menos un título provisional, los antecedentes del trabajo propuesto, la metodología a utilizar, los objetivos a alcanzar, así como los medios y la

planificación temporal. El Plan de investigación debe estar avalado por el Director de la tesis doctoral. Podrá ser elaborado y defendido en inglés.

SE DEBERÁ ELABORAR EN EL FORMATO DISPONIBLE EN LA WEB DE LA ESCUELA INTERNACIONAL DE POSGRADO:

<http://escuelaposgrado.ugr.es/doctorado/impresos/estudios/doc/13932007/proyectotesisdctoral>

DESARROLLO DE LOS ACTOS DE EXPOSICIÓN Y DEFENSA DEL PLAN DE INVESTIGACIÓN

Cada alumno contará con un tiempo de exposición de 10 minutos, tras el cual dispondrá de 5 minutos para responder a las preguntas que planteen los miembros de la Comisión de Evaluación si las hubiera, y si ésta lo autoriza, de cualquier otro doctor presente en la sala. El director de la tesis podrá intervenir siempre que lo considere necesario, bien para aclarar las respuestas del doctorando, bien para plantear nuevas preguntas.

Para los alumnos que se encuentren fuera de Granada, la Comisión Académica habilitará el procedimiento para poder hacer la defensa mediante Skype o un medio similar, si fuera el caso. Esta eventualidad debe ser comunicada al coordinador del programa con la misma antelación prevista para la entrega de los planes, indicando el usuario de Skype.

Finalizada la exposición y el debate, los miembros de la Comisión de Evaluación firmarán un acta de la misma, indicando si se acepta o no el Plan de Investigación y dejando constancia, si procede, de las recomendaciones pertinentes para su desarrollo posterior.

El coordinador del programa registrará en el Portal de Seguimiento Académico de Doctorandos la aceptación del plan de investigación y en su caso las recomendaciones efectuadas.

En caso de evaluación negativa, que será debidamente motivada, el doctorando deberá ser evaluado de nuevo en el plazo de seis meses, a cuyo efecto elaborará un nuevo Plan de investigación. En el supuesto de producirse nueva evaluación negativa, el doctorando causará baja definitiva en el programa.

El alumno deberá entregar en la defensa del plan de investigación **el compromiso documental de supervisión** con su firma, la firma de su tutor y la de su director o directores de tesis. Este documento estará disponible en el Portal de Seguimiento Académico de los Doctorandos desde el mismo momento en el que se le haya asignado tutor y director, deberá descargarlo, conseguir las **firmas originales** y entregarlo a la comisión de evaluación (este documento deberá contener todas las firmas excepto la del Director de la Escuela de Doctorado).

Las actas de evaluación y los documentos de compromiso serán remitidos por el coordinador del programa de doctorado a la Escuela Internacional de Posgrado para su inclusión en el expediente del alumno.

COMISIONES DE EVALUACIÓN:

Cada comisión estará constituida por tres miembros:

- El responsable de la línea de investigación del alumno que presenta el plan de investigación.
- Dos responsables de otras líneas de investigación del Programa de Doctorado.