

PROGRAMA DE DOCTORADO INTERUNIVERSITARIO EN ESTUDIOS MIGRATORIOS TALLER DE DISEÑO DE PROYECTOS DE TESIS

OBJETIVOS

El objetivo de este Taller *online* es el de aprender a diseñar un proyecto de investigación que pueda ser llevado a la práctica según los estándares internacionales. La preparación de un proyecto de investigación obliga a la comprensión y síntesis de un campo de conocimiento y sus métodos de investigación, permite desarrollar la capacidad de concebir y diseñar un proceso de investigación con el que demostrar la capacidad para contribuir al cuerpo del saber en una materia, obliga además a desenvolverse en contextos en los que hay poca información específica y a encontrar las preguntas claves que hay que responder para resolver un problema complejo, así como a la crítica y defensa intelectual de soluciones. Este conjunto de competencias son las que el presente Taller pretende que alcance.

Los aprendizajes que se obtenga en este Taller deben servir para el diseño del proyecto de tesis que las personas que realizan un Programa de Doctorado deben presentar en el primer año de su formación en ese posgrado.

LUGAR DE REALIZACIÓN

Taller desarrollado con metodología *online* a través de la plataforma de formación eCampus de la Universidad de Granada bajo la aplicación Moodle: <https://ecampus.ugr.es/moodle/login/index.php>

DETALLES DE ARGUMENTOS

1. Carácter virtual del Taller
2. Sobre la obligatoriedad del Taller
3. Sobre los idiomas a utilizar
4. Objetivos del Taller
5. La función del coordinador del Taller y la función del director/a de tesis
6. Tareas a realizar
7. Plazos de entrega
8. Procedimiento de entrega de las tareas
9. Criterios para aprobar el Taller
10. Algunas recomendaciones útiles para que el Taller sea útil y provechoso

1. CARÁCTER VIRTUAL DEL TALLER

Esta actividad se realiza *online*, a través de la Plataforma Moodle disponible en eCampus.ugr.es.

NOTA IMPORTANTE. Para los/las doctorandos/as de la Universidad de Granada: la plataforma del Taller no tiene nada que ver con el Portal de Seguimiento Académico del Doctorando, se trata de dos cosas totalmente distintas.

2. SOBRE LA OBLIGATORIEDAD DEL TALLER

No es obligatorio cursar el Taller, aunque al ser una gran ayuda te recomendamos la participación en él. Deberás acordar con tu director/a de tesis si vas a participar o no y, en el caso de que él/ella te recomiende que no lo hagas, te daremos de baja de la aplicación.

La participación en el Taller por parte del doctorando/a podrá ser certificada como actividad formativa.

3. SOBRE LOS IDIOMAS A UTILIZAR

Durante las diferentes actividades el coordinador del Taller te podrá atender en castellano. En todo caso deberás acordar el idioma en el que hacer las tareas del Taller con tu director/a de tesis. La tarea 04 (elaboración del proyecto en su conjunto) deberás colgarla en el Portal de Seguimiento Académico del Doctorando en tu idioma habitual, pero deberás entregar a la coordinación del Programa una versión en castellano.

4. OBJETIVOS DEL TALLER

- Aprender a diseñar un proyecto de investigación, y más concretamente tu proyecto de tesis doctoral.
- Poner las condiciones para que puedas defender oralmente dicho proyecto.
- Facilitar que establezcas una relación de trabajo fructífera con tu director/a de tesis.

5. LA FUNCIÓN DEL COORDINADOR DEL TALLER Y LA FUNCIÓN DEL DIRECTOR/A DE TESIS

Es con tu director/a de tesis con quien deberás acordar los contenidos de tu proyecto. Es con él/ella con quien tomaras las decisiones más importantes relacionadas con el proceso de investigación. En efecto, es con él/ella con quien tendrás una relación continua durante los próximos tres años.

El coordinador del Taller será principalmente un facilitador. Revisará sobre todo aspectos procedimentales de tus tareas. Por un lado, te mandará comunicaciones recordando los plazos y los contenidos de los trabajos a realizar y responderá a tus correos electrónicos para aclarar dudas sobre el Taller. Por el otro, en los días sucesivos al plazo para cargar cada tarea en la plataforma, te aportará un *feedback* muy breve sobre tu trabajo, enfocado no tanto a los aspectos más sustanciales –que le corresponderá a tu director/a de tesis revisar–, sino a aspectos como: la claridad de la argumentación, el uso adecuado de la bibliografía, el respeto a las normas de redacción, la mayor o menor viabilidad y realismo de los objetivos formulados, la solidez de las argumentaciones, etc.

6. TAREAS A REALIZAR (DISPONIBLES TAMBIÉN EN LA PLATAFORMA ONLINE)

- Tarea 01: Presentación del doctorando/a y enunciación de la temática de estudio elegida (una primera aproximación general).
- Tarea 02: Elaborar el estado de la cuestión, los objetivos y el objeto teórico de estudio.
- Tarea 03: Enunciar la metodología y las técnicas a emplear, el procedimiento de análisis de los datos, los sujetos y los contextos del estudio, los recursos a utilizar y la planificación temporal de la investigación.
- Tarea 04: Revisar las tareas anteriores, unir las, mejorarlas y volver a articularlas, para elaborar el proyecto de investigación en su conjunto.

Para cada tarea, y esperando que te sea útil, podrás descargar de la plataforma un ejemplo (o más de uno) de “buena tarea”, realizada por doctorandos/as que han participado en ediciones anteriores del Taller.

7. PLAZOS DE ENTREGA (DISPONIBLES TAMBIÉN EN LA PLATAFORMA ONLINE)

Cada una de las cuatro tareas tiene un plazo de entrega, pero debes tener muy presente que antes de entregar cada tarea deberías haber obtenido algún comentario de tu director/a de tesis. Es por ello por lo que deberías concluir tu tarea con tiempo suficiente para remitirla a tu director/a y luego poder obtener de él algún a valoración antes de la fecha de entrega de la tarea-

- Presentación del Taller (con sesión de videoconferencia a las 19:30 horas):
 - 7 de abril de 2021
- Entrega Tarea 01 (con sesión de videoconferencia a las 19:30 horas):
 - 14 de abril de 2021
- Entrega Tarea 02 (con sesión de videoconferencia a las 19:30 horas):
 - 21 de abril de 2021
- Entrega Tarea 03 (con sesión de videoconferencia a las 19:30 horas):
 - 28 de abril de 2021
- Entrega Tarea 04 (con sesión de videoconferencia a las 19:30 horas):
 - 5 de mayo de 2021
- Conclusiones del Taller (con sesión de videoconferencia a las 19:30 horas):
 - 12 de mayo de 2021

8. PROCEDIMIENTO DE ENTREGA DE LAS TAREAS

1. Cada tarea deberá ser enviada primero a tu director/a de tesis (por mail o de la manera que acordéis autónomamente) dentro del plazo establecido.
2. El/la director/a revisará los contenidos de tu tarea y te proporcionará una evaluación de esta (podrá ser de manera más formal, a través de un breve comentario escrito o, más informalmente, a través de mails, conversaciones, intercambios de opiniones, etc.).
3. Hay un formulario correspondiente a cada tarea, disponible para descargar en la Plataforma, que es el que se deberá utilizar para su elaboración. En ese formulario, al final, hay un apartado específico en el que deberás hacer constar el visto bueno de tu director/a de tesis. Para ello, podrás optar entre 1) copiar y pegar el comentario escrito que él/ella te haya formulado o 2) escribir tú mismo/a un comentario, recogiendo el contenido de los mails y las opiniones intercambiadas. En el caso de que optaras por la opción 2), y si tu director/a nos lo pidiera, le enviaríamos el comentario que has formulado para que esté informado/a. Es muy importante que respetes los límites de extensión de cada tarea: los textos que superen considerablemente el número de caracteres permitidos no serán revisados por el coordinador del Taller.
4. Deberás subir a la Plataforma el formulario correspondiente a cada tarea, incluyendo el texto de tu trabajo y el comentario arriba citado, antes de que se cierre el plazo de entrega.
5. A partir del cierre del plazo de entrega, el coordinador proporcionará su propio comentario de manera global y mediante videoconferencia programada.
6. Una vez que hayas recibido el comentario del coordinador, no deberás ni modificar tu tarea ni volver a entregarla. Las aportaciones que recibas, bajo ningún concepto sustituirán aquellas elaboradas por tu director/a de tesis. Si, junto con este/a último/a, decides tener en cuenta algunas de las sugerencias formuladas por el coordinador del Taller, el momento para hacerlo será en la última tarea, a la hora de unir y reelaborar los trabajos anteriores.

9. CRITERIOS PARA APROBAR EL TALLER

Es importante resaltar que el coordinador no aprueba ni suspende a nadie, ni tampoco va a poner ninguna nota numérica. Su papel será el de facilitar la elaboración del proyecto, pero finalmente será tu director/a de tesis quien, a la luz de las tareas entregadas, decidirá si cumples los requisitos para poder entregar y defender oficialmente el proyecto de tu tesis.

10. ALGUNAS RECOMENDACIONES ÚTILES PARA QUE EL TALLER SEA PROVECHOSO

1. Es recomendable ser previsor/a: vas a tener un tiempo limitado para elaborar cada tarea. Puedes organizarte e incluso irte adelantando al calendario de entregas. Por otra parte, es importante que sepas que tu director/a de tesis tiene muchos compromisos laborales y que la dirección de tesis solo constituye una parte de sus deberes (y no es la mayor parte). Deberías asumir desde el comienzo que no es sensato exigirle que te conteste a la mayor brevedad o de un día para otro a tus correos.
2. Plantea objetivos realistas para el proyecto de tesis: es muy típico, al comienzo de una investigación doctoral, formular un plan de trabajo muy exigente, que daría para muchas tesis. Hacer investigación conlleva tiempo. Es importante no tener pretensiones “exageradas” en lo que respecta a la extensión de tu trabajo (ejemplo: cantidad de estudios de caso, delimitaciones de contextos demasiados amplios, número de objetivos exagerados u objetivos demasiados ambiciosos, etc.). De no ser así, correrás el riesgo de encontrarte en mitad del camino con muchas dificultades para seguir y con acuciantes problemas de tiempos y de plazos.
3. En cada tarea del Taller es importante que fundamentes tus afirmaciones. Debes referenciar siempre la bibliografía utilizada y mostrar que has establecido un diálogo con cuanto ya se ha escrito sobre tu tema de investigación. No se está diciendo que tengas que suprimir tu subjetividad como investigador/a (bajo ningún concepto), lo que se afirma es que se deberían evitar especulaciones generales, afirmaciones “de oídas”. Se deberán proporcionar argumentos sólidos, bien fundamentados, acotados y centrados en las cuestiones que estés abordando.
4. Para cada tarea recibirás algunas recomendaciones bibliográficas de tipo metodológico. No es obligatorio leer todos los textos indicados, ni tampoco deberás ceñirte únicamente a ellos. Es más: dependiendo del enfoque que adoptes, de las ontologías y epistemologías puestas en juego, así como del abordaje metodológico y tecnológico, algunos textos podrán ser muy indicados y otros superfluos. Esta es una cuestión central: en las Ciencias Sociales hay una pluralidad de saberes y acercamientos, los cuales hacen que la misma realidad pueda ser abordada de muy distintas maneras y desde preguntas y perspectivas muy variadas. Deberás hacer siempre un uso crítico y selectivo de los textos: ninguno de ellos es mejor o peor desde una perspectiva absoluta y abstracta.
5. Es importante respetar las normas formales. Debes referenciar adecuadamente la bibliografía utilizada (indicando todos los textos mencionados expresamente en el cuerpo del texto, y solo los textos mencionados expresamente). Igualmente, deberás adoptar el estilo de redacción y citación que te sean exigidos para cada tarea. Es verdad que esto puede parecer muy aburrido y tedioso, aunque hoy en día existen soluciones “tecnológicas” y distintos softwares de gestión bibliográfica, tal como irás viendo en los futuros seminarios de formación, que te permitirán hacerlo de manera muy rápida. Sin embargo, es importante que incorpores estos hábitos desde el comienzo, porque esto te ayudará mucho en el futuro, por ejemplo, a la hora de publicar artículos científicos –algo que deberás hacer obligatoriamente para terminar satisfactoriamente el doctorado–.